प्रारूप-9
नियम 8(2) देखिये

संख्या 00530/2022-2023

दिनांक 04/06/2022

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र

(अधिनियम संख्या 21, 1860 के अधीन)

नवीनीकरण
संख्या:R/DEO/03300/2022-2023 पत्रावली संख्या:G-58712 दिनांक:2016-2017

एतदद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि **ओंकार सेवा संस्थान, ग्राम-मोहरा पो0-समोगर तहसील-बरहज जनपद-देवरिया, देवरिया, 274603** को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या 1241/2016-2017 दिनांक-13/01/2017 को दिनांक-13/01/2022 से पांच वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया गया है |
1300 रूपये की नवीनीकरण फ़ीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है |

Digitally Signed By
(Ajay Kumar Shahi)
0097FB1C47DF3F7B5BB0589C12A76E5CD27FC364
Date: 04/06/2022 10:41:59 AM, Location: Gorakhpur.

जारी करने का दिनांक-04/06/2022

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश ।

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

भारतीय गैर न्यायिक

दस रुपये

TEN RUPEES

रु.10

Rs.10

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

11AD 647420

D. Verma

Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

15/06/17

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)
15-6-17

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

भारतीय गैर न्यायिक

दस रुपये

रु.10

TEN RUPEES

Rs.10

भारत

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

11AD 647420

यह पत्रक सहायक रजिस्ट्रार [illegible] जनपद देवरिया पंजीकृत संख्या जी-58712 [illegible] के साथ संलग्न है।

क्षेत्रीय कार्यालय सहायक निबन्धक समितियाँ
सत्यमेव जयते
उत्तर प्रदेश गोरखपुर

15/06/17

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

<u>संसोधित नियमावली</u>

1. संस्था का नाम :- ओंकार सेवा संस्थान

2. संस्था का पूरा पता :- ग्राम- मोहरा , पोस्ट- समोगर, तहसील- बरहज, जिला- देवरिया (उत्तर प्रदेश)

3. संस्था का कार्यक्षेत्र :- सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश |

4.सोसाइटी की सदस्यता तथा सदस्यता के वर्ग:-

(क). <u>आजीवन सदस्य :-</u>

जो व्यक्ति 10000/- (रू० दस हज़ार) नकद एक बार में अथवा इतने मूल्य की अचल सम्पति सोसाइटी को देगा वह आजीवन सदस्य होगा |

(ख). <u>विशिष्ट सदस्य :-</u>

जो व्यक्ति 5000/- (रू० पांच हज़ार) नकद एक बार में सोसाइटी को दान स्वरूप देगा वह व्यक्ति सोसाइटी का विशिष्ट सदस्य माना जायेगा, एवं शिक्षा विद, किसी भी क्षेत्र में विद तथा विशिष्ट व्यक्ति को सोसाइटी के सदस्य के रूप में अध्यक्ष को मनोनयन का अधिकार होगा |

(ग). <u>सामान्य सदस्य:-</u>

जो व्यक्ति 1000/- (रू० एक हज़ार) नकद एक बार में अथवा इतने मूल्य की अचल सम्पति सोसाइटी को देगा वह पांच वर्षो तक सदस्य होगा |

5. <u>सदस्यता की समाप्ति निम्न तथ्यों पर समझी जायेगी:-</u>

(i). मृत्यु होने पर |

(ii). पागल या दिवालिया होने पर |

(iii). निर्वाचित अवधि में सदस्यता शुल्क न देने पर |

(iv). सोसाइटी के समान हितो के प्रतिकूल कार्यवाही करने पर सोसाइटी का प्रधिकारणी द्वारा औपचारिक निर्णय से किया जायेगा |

(v). सोसाइटी के समान हितो की उपेक्षा करने पर बिना किसी पूर्व सूचना के अध्यक्ष द्वारा |

(vi). जो सदस्य लगातार तीन मीटिंग में उपस्थित नहीं होगा, वह सदस्यता स्वत: समाप्त हो जायेगी |

① Virendra Kumar Sahni
② [signature]
③ ज्ञानखण्डेय
④ दीनानाथ साहनी
⑤ [signature]
⑥ रामकृपाल साहनी
⑦ अरुण कुमार

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

6. सोसाइटी के सभी वैध सदस्य साधारण सभा के सदस्य कहलायेंगे जिसको मिलकर साधारण सभा गठित होगी।

(घ). **बैठक:-** साधारण सभा की बैठक दो तरह की होगी -

i). सामान्य बैठकें:- साल में कम से कम एक बैठक अध्यक्ष की अनुमति से बुलाई जायेगी।

ii). विशेष बैठक:- विशेष परिस्थितियों में अध्यक्ष के निर्देश पर या सोसाइटी के पदाधिकारियों एवं सदस्यों के 2/3 सदस्यों के अनुरोध पर अध्यक्ष की संस्तुति पर बुलाई जायगी इसमें लिया गया निर्णय अध्यक्ष की संस्तुति के बाद वैध एवं मान्य होगा।

(स). **सूचना अवधि:-** विशेष परिस्थितियों में एक दिन पूर्व सूचना के द्वारा बैठक संपन्न की जायेगी।

(द). **गणपूर्ति-कोरम:-** गणपूर्ति 2/3 सदस्यों की सहमति के आधार पर की जायगी।

(य). **वार्षिक अधिवेशन:-** प्रत्येक वर्ष में अध्यक्ष की संस्तुति से प्रबंधकारणी सोसाइटी द्वारा निर्धारित तिथि पर वार्षिक अधिवेशन सभी सदस्यों की बुलाई जायेगी इसमें पूर्व वर्ष के लेखा जोखा एवं आगामी वर्ष के बजट पर विचार किया जायेगा। बैठक व स्थान, तिथि व समय सूचना 15 दिन पूर्व या एक सप्ताह पूर्व आवश्य भेज दी जायेगी।

(र). **साधारण सभा के अधिकार एवं कर्तव्य:-**

1. प्रबंधकारणी सोसाइटी के सदस्यों एवं पधाकारियो का चयन करना।
2. सोसाइटी द्वारा सौंपे गए कार्यों को सम्पादित करना।
3. सोसाइटी के कार्यो को सुचारू रूप से चलाने के लिए साधारण सभा द्वारा चुने गए पदाधिकारियों एवं सदस्यों एवं प्रबंधकारणी समिति का गठन करना।
4. सोसाइटी से समान हितो के लिए कार्य करना इसके प्रतिकूल कार्य करने पर अध्यक्ष द्वारा सूचना देकर निष्कासन कर दिया जाना।

① Virendra Kumar Sahni
② [signature]
③ आर रपण्डेय
④ दीनानाथसाहनी
⑤ [signature]
⑥ रामकृपाल साहनी
⑦ अरुण कुमार

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

7. **प्रबंधकारणी समिति:-**

(क). गठन:- प्रबंधकारणी सोसाइटी में अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रबंधक, उपप्रबंधक एवं कोषाध्यक्ष होंगे एवं सदस्यों सहित कुल संख्या 7 होगी।

(ख). बैठके:- प्रबंधकारणी सोसाइटी की सामान्य बैठके साल में कम से कम तीन बार अवश्य होंगी आवश्यकता पड़ने पर विशेष बैठक बुलाई जा सकती है।

(ग). सूचना अवधि:- सामान्य बैठक की सूचना 15 दिन पूर्व सदस्यों को दी जयेगी परन्तु विशेष परिस्थितयो में 24 घंटे की सूचना पर भी बुलाई जा सकती है।

(घ). गणपूर्ति:- सोसाइटी के अध्यक्ष के द्वारा या 2/3 सदस्यों के उपस्थिति के आधार पर होगा।

(ङ). रिक्तियों की पूर्ति:- यदि कोई स्थान किसी कारण रिक्त हो जाता है तो उसकी पूर्ति साधारण सभा के सदस्यों में से छोटी अवधि के लिए प्रबंधकारणी सोसाइटी चयन करेगी तथा पूर्णकालिक सदस्य की नियुक्ति निर्वाचन से की जायेगी।

8. **प्रबंधकारणी सोसाइटी के अधिकार एवं कर्तव्य:-**

1. सोसाइटी की देखरेख एवं प्रबन्ध करना।
2. सोसाइटी की वार्षिक आख्या तैयार करना।
3. सोसाइटी के लेखो का निरक्षण करना।
4. सोसाइटी के कोटा का संरक्षण एवं विनियोजन करना।
5. सोसाइटी के वेतन भोगी तथा लाभ प्राप्त कर्मचारियों के विरुध्द अनुशासनात्मक कार्यवाही करना तथा नये सदस्यों की नियुक्ति पर विचार करना।
6. सोसाइटी हित में कार्य करना, प्रतिकूल कार्य करने पर सोसाइटी की सदस्यता अध्यक्ष के अनुमोदन पर समाप्त कर दिया जायेगा।
7. सोसाइटी के वैतनिक कर्मचारियों के कार्यो का अवलोकन करना तथा उन पर नियंत्रण रखना।
8. सोसाइटी के समस्त आर्थिक कोषों का निरीक्षण एवं लेखा जोखा देखना।
9. संस्था के किसी उद्देश्य की प्राप्ति हेतु राष्ट्रीयकृत / प्राइवेट बैंक, वितीय संस्थानों से प्रबंध समिति के प्रस्ताव द्वारा ऋण प्राप्त करना तथा उद्देश्य की प्राप्ति हेतु उसका उपयोग करना।
10. संस्था के लिए राष्ट्रीयकृत / प्राइवेट बैंक, वितीय संस्थानों से ऋण प्राप्त करने के लिए प्रबंध समिति द्वारा प्रस्ताव पारित करना तथा इस हेतु आवदेन करने का अधिकार प्रबंधक तथा उपप्रबंधक को सयुंक्त रूप से होगा।

(घ). **प्रबंधकारणी सोसाइटी:-** प्रबंधकारणी सोसाइटी का कार्यकाल पांच वर्ष होगा।

(1) Virendra Kumar Sahni
(2) [signature]
(3) सारस्वत
(4) दीनानाथ साहनी
(5) [signature]
(6) रामकृपाल साहनी
(7) श्रवण कुमार

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

9. **प्रबंधकारणी सोसाइटी के पधाकारियो के अधिकार एवं कर्तव्य:-**

अध्यक्ष:-

1. सोसाइटी की सभी बैठको को सुचारू रूप से चलाने का उत्तरदायित्व होगा ।
2. संस्था के सभी बैठकों की अध्यक्षता करना ।
3. सोसाइटी के आय को बढ़ाने के लिये सतत प्रयत्न करना ।
4. बैठको की कार्यवाही को निष्ठापूर्वक सम्पादित करना एवं उसको रजिस्टर में अंकित करना ।

उपाध्यक्ष:-

1. सोसाइटी का प्रबन्ध एवं देखरेख करना ।
2. अध्यक्ष की अनुमति से सभी आवश्यक कार्यो का निष्पादन करना ।

प्रबंधक:-

1. सोसाइटी की सभी बैठको को बुलाना एवम अनुमोदन करना तथा बैठको में शान्ति व्यस्था कायम रखना ।
2. सोसाइटी में नये सदस्यों की भर्ती करना ।
3. सामान मत न होने पर प्रबंधक का मत निर्णायक होगा ।
4. सोसाइटी में सभी कर्मचारियों की नियुक्ति, पदोनन्ति, निष्कासन एवं निलंबन करना ।
5. सरकारी अनुदान / ऋण तथा हर प्रकार की होने वाली आय का लेखा जोखा रखना तथा उसको उचित मदों में खर्च करना ।
6. चल-अचल सम्पति के देखभाल करना ।
7. सोसाइटी के लिए रु० 5000/- आकस्मिक व्यय के लिए अपने पास रखना ।
8. साधारण सभा एवं प्रबंधकारणी समिति के बैठकों की अनुमित प्रदान करना ।
9. संस्था की सभी प्राप्तियो के संग्रहण तथा उसे उचित मदों में व्यय करने का अधिकार केवल प्रबंधक को ही होगा ।
10. संस्था की सभी प्राप्तियो के लिए रसीद जारी करना ।
11. संस्था की ओर से सभी न्यायियिक/ अदालती मामलो में संस्था का प्रतिनिधित्व करना ।
12. संस्था के किसी उद्देश्य की प्राप्ति हेतु ऋण प्राप्त करने के लिए राष्ट्रीयकृत / प्राइवेट बैंक, वितीय संस्थानों से ऋण प्राप्त करने के लिए प्रबंध समिति के प्रस्ताव के अनुमोदन के पश्चात् संस्था की ओर से आवदेन करना और उसको प्राप्त करने के लिए आवश्यक कार्यो को निष्पादित करना ।

(1) Virendra Kumar Sahni
(2) [signature]
(3) [signature]
(4) [signature]
(5) [signature]
(6) रामकृपाल साहनी
(7) [signature]

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

उपप्रबंधक:-

1. सचिव तथा अध्यक्ष के निर्देशानुसार संस्था के हितो को ध्यान में रखते हुए सभी आवश्यक कार्यों को निष्पादित करना ।
2. संस्था के किसी उद्देश्य की प्राप्ति हेतु ऋण प्राप्त करने के लिए राष्ट्रीयकृत / प्राइवेट बैंक, वित्तीय संस्थानों से ऋण प्राप्त करने के लिए प्रबंध समिति के प्रस्ताव द्वारा संस्था की ओर से प्रबंधक के साथ सयुंक्त रूप से आवदेन करना और उसको प्राप्त करने के लिए आवश्यक कार्यो को निष्पादित करना ।

कोषाध्यक्ष:-

1. संस्था के लिये धन एकत्रित करना ।
2. बिल एवं वाउचर को चेक करना ।
3. संस्था के धनकोष को किसी मान्यता प्राप्त बैंक या पोस्ट ऑफिस में संस्था के नाम से खाता खोलकर उसमे जमा करना ।

10. **सोसाइटी के नियमो एवं विनियमों में संसोधन की प्रक्रिया:-**

आवश्कता पड़ने पर किसी भी नियम में संसोधन करने का अधिकार सोसाइटी को होगा । इस प्रकार संसोधन 2/3 बहुमत से पारित होगा ।

11. **संस्था के कोष का लेखा:-**

सोसाइटी का कोष किसी मान्यता प्राप्त बैंक या पोस्ट ऑफिस में संस्था के नाम से खोला जायेगा एवं प्रबंधक और कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षर से उसका संचालन किया जायेगा ।

12. **संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण (ऑडिट):-**

संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण साधारण सभा के राय से किसी मान्यता प्राप्त ऑडिटर (चार्टर्ड एकाउंटेंट्स) के द्वारा कराया जायेगा ।

13. **सोसाइटी द्वारा अथवा उसके विरुद्ध क़ानूनी कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व:-**

सोसाइटी द्वारा किसी क़ानूनी कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व प्रबंधक पर होगा और सोसाइटी का क़ानूनी वाद विवाद क्षेत्र देवरिया ही होगा ।

(1) Virendra Kumar Sahni
(2) [signature]
(3) आर पाण्डेय
(4) दीनानाथ शास्त्री
(5) [signature]
(6) रामकृपाल शास्त्री
(7) श्रवण कुमार

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

14. <u>सोसाइटी के द्वारा ऋण प्राप्त करना :</u> संस्था के लिए राष्ट्रीयकृत / प्राइवेट बैंक, वित्तीय संस्थानों से ऋण हेतु आवदेन करने का अधिकार प्रबंधक तथा उपप्रबंधक को संयुक्त रूप से होगा।

15. <u>सोसाइटी के अभिलेखः-</u>

1. सदस्य रजिस्टर।
2. कार्यवाही रजिस्टर।
3. कैश बुक।
4. लेजर बुक।
5. स्टाफ रजिस्टर।
6. सूचना रजिस्टर।
7. बैंक पास बुक।

क्षेत्रीय कार्यालय सहायक निबन्धक समितियाँ उत्तर प्रदेश गोरखपुर

15. <u>संस्था में विघटित संपत्ति के निस्तारण की कार्यवाहीः-</u>

सोसाइटी के विघटन एवं विघटित संपत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम की धारा-13 एवं 14 के अंतर्गत की जायेगी।

॥ सत्य प्रतिलिपि॥

हस्ताक्षर

1. Virendra Kumar Sahni
2. [signature]
3. शारदा पाण्डेय
4. दीनानाथ साहनी
5. [signature]
6. रामकृपाल साहनी
7. श्रवण कुमार

प्रतिलिपि कर्ता ......

मिलान कर्ता 15.6.17

सत्य – प्रतिलिपि
15/06/17
सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज तथा चिट्स
गोरखपुर

Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

सहायक निबन्धक फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स ★ उत्तर प्रदेश गोरखपुर ★

सत्यमेव जयते

पत्रावली संख्या L.58712

शुल्क रु० ....

निबंधन संख्या ....

निबंधन दिनांक 13/06/2017

सोसायटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम 21, सन् 1860

के अन्तर्गत निबंधन की गयी ।

13/6/17

सहायक निबन्धक

फर्म, सोसाइटीज एवं चिट्स

उत्तर प्रदेश, गोरखपुर

13/06/17

स्मृति पत्र

1. संस्था का नाम	:-	ओंकार सेवा संस्थान
2. संस्था का पूरा पता	:-	ग्राम- मोहरा, पोस्ट- समोगर, तहसील- बरहज, जिला- देवरिया (उत्तर प्रदेश)
3. संस्था का कार्यक्षेत्र	:-	सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश।

4. संस्था का उद्देश्य :- समाज के प्रत्येक वर्ग के व्यक्तियो, महिलाओं एवं युवको को उचित प्रशिक्षण प्रदान कर उन्हें स्वरोज़गार की तरफ प्रेरित करने एवं उनमे आत्म विश्वास उत्पन्न करने के लिए संस्थागत रूप से आवश्यक कार्यो को करना तथा इस हेतु आवश्यक संसाधन की व्यवस्था कर जनसामान्य के सामाजिक विकास हेतु शिक्षा, चिकित्सा, पर्यावरण, सुरक्षा, एवं सामाजिक कार्य के क्षेत्र में विभिन्न कार्यो का करना ही इस संस्था का मुख्य उद्देश्य है। इसके अतिरिक्त संस्था की अन्य उद्देश्य एवं गतिविधियां निम्नलिखित हैं:-

1. जन सामान्य को उचित शिक्षा, प्रदुषण रहित वातावरण तथा बेहतर स्वास्थ एवं सुविधा प्रदान कराने से संबंधित आवश्यक कार्यो को करना।
2. समाज के पिछड़े हुए लोगों को साक्षर बनाने के लिए प्रौढ़ शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा की व्यस्था करना एवं क्षेत्र के बालक-बालिकाओ को सुविधा पूर्वक उच्चस्तरीय शिक्षा उपलब्ध कराने के लिए प्राथमिक, जूनियर, हाईस्कूल, इंटर, डिग्री एवं पोस्ट ग्रेजुएट स्तर के शैक्षिणिक संस्थाओ की स्थापना कर शिक्षा के शिक्षा के विभिन्न संकायों के विषयों की अद्ययन सुविधा विद्यार्थियों को उपलब्ध करना जिससे प्राथमिक से लेकर उच्चतर शिक्षा, विज्ञानं एवं मैनेजमेंट की शिक्षा, तकनीकि शिक्षा की व्यस्था करना और पिछड़े क्षेत्र के अविकसित विद्यालयों की प्रगति के लिए प्रयास करनी तथा औद्योगिक शिक्षा हेतु आई०टी० आई० कॉलेज आदि की व्यस्था करना।
3. समाज के पिछड़े एवं अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति वर्ग की महिलाओ के उत्थान हेतु औद्योगिक प्रशिक्षण जैसे- कंप्यूटर, टाइपिंग, सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, पेंटिंग, संगीत शिक्षा, फल संरक्षण, रेक्सीन कला एवं ब्युटी पार्लर का प्रशिक्षण देकर उन्हें स्वरोज़गार के योग्य बनाना।
4. निर्बल के उत्थान हेतु शिक्षा एवं उपयोगी ज्ञान का प्रचार-प्रसार करना तथा सामान्य जन चेतना जागृत करने एवं उनके बौद्धिक विकास के लिए पुस्तकालय एवं वाचनालय की स्थापना करना।
5. नवयुवक एवं नवयुवतियो को रचनात्मक दिशा देने के लिए लघु उद्योगों, प्राविधिक शिक्षा के प्रशिक्षण केन्द्रों की स्थापना करना तथा स्वरोज़गार हेतु विभिन्न विधाओ की शिक्षा एवं कंप्यूटर से सम्बंधित हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर का प्रशिक्षण देकर उन्हें आत्मनिर्भर बनाने का प्रयास

(1) Virendra Kumar Sahni (5) [illegible]
(2) [illegible] (6) राम कृपाल साहनी
(3) ज्ञवला कुमार (7) ज्ञारखण्डेय
(4) दीनानाथ साहनी

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

करना | विशेष कर अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के बच्चो के उत्थान हेतु नि:शुल्क कंप्यूटर शिक्षा की व्यवस्था करना |

6 समाज को साक्षर बनाने के लिए सर्व शिक्षा कार्यक्रम का संचालन करना तथा शारीरिक एवं मानसिक रूप से अक्षम एवं विकलांग हेतु कल्याणकारी कार्यो को सम्पादित करना तथा इनके रहने के लिए भवन एवं छात्रावास बनवाना | इसके अतरिक्त समाज के अधिक उम्र व निर्वल वर्ग के व्यक्तिओ के लिए नि:शुल्क आवासीय सुविधा उपलब्ध करना |

7 विकास से सम्बंधित कल्याणकारी कार्यक्रमों को आयोजित एवं संचालित करना तथा जन सामान्य के बौद्धिक विकास हेतु सेमिनार एवं कैंप के माध्यम से विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन करना तथा हिंदी, संस्कृत, भोजपुरी के साथ अन्य भाषाओ एवं लोक साहित्य के विकास हेतु प्रचार-प्रसार करना तथा इस हेतु सहयोग प्रदान करना तथा इस हेतु लोक कला केन्द्रों की स्थापना व पत्र-पत्रिका इत्यादि का प्रकाशन करना तथा आम जन के लिए सामाजिक, सांस्कृतिक एवं धार्मिक ज्ञान गोष्ठी तथा मनोरंजन कार्यक्रमों की व्यस्था करना |

8 खेलो को बढ़ावा देने के लिए स्पोर्ट्स ट्रेनिंग सेंटर स्थापित करना तथा युवा वर्ग के कल्याण हेतु व्यायाम शालाओ का निर्माण कराना और इस प्रकार लोगों में खेल भावना जागृत कर विभिन्न खेलो के प्रति जन सामान्य की अभिरुचि उत्पन्न करना तथा खिलाड़ियो के मनोबल को बढ़ाने के लिए पुरस्कार वितरण की व्यस्था करना तथा इस हेतु कार्यक्रमों को आयोजित करना |

9 अल्पसंख्यक, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, पिछड़ी जाति तथा व्यक्तिओ के सामाजिक, सांस्कृतिक उत्थान में सहायक विभिन्न कल्याणकारी योजनायें बनाना तथा महिला सम्मेलन, बाल सम्मेलन व वाद-विवाद प्रतियोगिता का आयोजन करना |

10 समाज के पिछड़े वर्ग हेतु औद्योगिक प्रशिक्षण जैसे- टाइपिंग, कंप्यूटर डाटा प्रोसेसिंग, स्क्रीन प्रिंटिंग टेलरिंग, इलेक्ट्रीशियन, वायर मैन, मोटर मेकेनिक, रेडियो, टेपिंग, लघु एवं कुटीर उद्योग, मोटर बाइंडिंग, टी० वी० एवं एयर कंडीशनर का प्रशिक्षण देकर स्वरोज़गार के योग्य बनाना तथा इस हेतु आई० टी० आई० कालेज इत्यादि की स्थापना करना |

11 बौद्धिक विचार हेतु विचार गोष्ठी, सेमिनार, सम्मलेन, सामाजिक कार्यक्रम जागरूकता शिविर, देशाटन एवं यात्राओं का आयोजन करना |

12 स्वास्थ्य, परिवार कल्याण एवं बाल कल्याण कार्यक्रम को संचालित करना तथा कैंप एवं सेमिनार आयोजित कर सार्वजानिक स्थानों की स्वच्छता के प्रति लोगों को जागरूक एवं प्रेरित करना और स्वच्छता अभियान चलाकर समाज को रोग मुक्त करना | निशुल्क टीकाकरण, रक्तदान शिविर, तथा नेत्र ज्योति शिविर का आयोजन करना और धर्मार्थ चिकित्सालय का निर्माण कर चिकित्सा सम्बंधित कार्य नि:शुल्क संचालित करना |

13 कृषि एवं भूमि सुधार से सम्बंधित कार्यो के द्वारा भूमि संरक्षण एवं जल संरक्षण का कार्य करना तथा विशेषज्ञों के आधुनिकतम शोध कार्यो से कृषको को लाभ पहुचाना तथा कृषि

(1) Parshuram Kumar Sahni

(2) [signature]

(3) अरुण कुमार

(4) दीनानाथ साहनी

(5) [signature]

(6) राम कृपाल साहनी

(7) [illegible]

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

[signature]
सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

[signature]
Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

विविधकरण कार्यक्रमों का संचालन करना तथा कृषि से सम्बंधित पशुपालन, मत्स्य पालन, मुर्गी पालन व रेशम कीट पालन की जानकारी कृषको को निःशुल्क उपलब्ध कराकर उनके विकास में सहयोग करना और पशु एवं कृषि में होने वाली बीमारियों के बचाव हेतु कार्य करना।

14 दैवी आपदा बाढ़-भूकंप इत्यादि से पीड़ित जनों की सहायता करना तथा विभिन्न प्रकार की महामारी की रोकथाम के लिए जनसामान्य की हर प्रकार से सहायता करना।

15 गो वंश की रक्षा, भरण पोषण इत्यादि की व्यवस्था करना और इस हेतु गोशालायो की स्थापना करना तथा डेयरी फार्म व दुग्ध विकास के क्षेत्र में स्वालंबी बनाने हेतु आवश्यक कार्यों को निस्वार्थ भाव से करना।

16 पर्यावरण से सम्बंधित क्षेत्र में कार्य कर प्रदुषण नियंत्रण हेतु विभिन्न प्रकार के कार्यक्रमों का आयोजन करना तथा वृक्षारोपण एवं विकास से सम्बंधित कार्यो को करना।

17 महिलाओ को व्यवसायिक प्रशिक्षण देकर उन्हें आत्मनिर्भर बनाना तथा निराश्रित महिलाओ, वृद्धो व बच्चो के लिए आश्रम स्थल तथा ओल्ड ऐज होम (वृद्धाश्रम) को स्थापित करना।

18 सामाजिक उत्थान के लिए समस्त सम्बंधित कार्यक्रम करना जो राष्ट्रीय विकास कार्यक्रमों को गतिशील करने व स्थानीय समस्याओ को दूर करने में सहयोगी हो तथा दहेज, छुआ-छुत, जातिगत विद्वेश, मध्यपान व असमानता को हटाने हेतु आवश्यक कार्य तथा समाज सुधार के कार्यक्रमों को करना।

19 समाज में व्यापत छुआछूत, उच-नीच तथा जाति धर्म की विषमता को दूर करने के लिए व्यापक प्रचार-प्रसार करने का कार्यक्रम आयोजित करना, मादक पदार्थो के विरुद्ध व्यापक जन जागरण करना और इसके लिए चिकित्सको की मदद से धर्मार्थ अस्पतालो का निर्माण करना।

20 गांधी जी की विचार के आधार पर खादी आयोग एवं खादी ग्रामोद्योग बोर्ड द्वारा संचालित सभी विकास व उद्योगों का संचालन कर रचनात्मक कार्यो के प्रशिक्षण की व्यवस्था करना।

21 युवक एवं युवतियो में समाज सेवा, देश सेवा, ग्रामसेवा व सदाचार, कर्त्तव्य परायणता, आत्मविश्वास, स्वालम्बन तथा भाई चारे की भावना जागृत करना और अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, दलित, कमजोर एवं पिछड़े वर्ग के गरीबी रेखा के निचे जीवन यापन करने वाले लघु एवं सीमांत कृषको, भूमिहिनो, मजदूरो, एवं ग्रामीण हस्तकारो को स्वतः रोजगार उपलब्ध कराने हेतु तकनीकी ज्ञान देने के लिए प्रशिक्षण की व्यवस्था करना।

22 ट्राफिक सेफ्टी नियमो एवं यातायात के नियमो का पालन कराने के लिए जनसामान्य को प्रशिक्षित करना जिससे कि सड़क दुर्घटना में कमी आ सके।

23 राष्ट्रीय एकता एवं अखंडता को बनाये रखने तथा उससे सम्बंधित हर संभव प्रयास एवं कार्य करना।

24 समान उद्देश्य की अन्य संस्थाओ से सहयोग एवं संपर्क स्थापित करना।

(1) Virendra Kumar Sahni
(2) [signature]
(3) श्रवण कुमार
(4) दीनानाथ साहनी
(5) [signature]
(6) राम कृपाल साहनी
(7) आर पाण्डेय

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर (उ० प्र०)

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

25 <u>अन्य कार्य:-</u>

(अ). शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रो में शौचालय, मूत्रालय, स्नानघर, इंडियामार्का हैण्ड पंप इत्यादि की व्यस्था कर लोगों के जीवन स्तर को सुधारना |

(ब). संस्था द्वारा शाखा कार्यालय, उप- कार्यालय, क्षेत्रीय- कार्यालय, को उत्तर प्रदेश के किसी गावं या शहर में खोलकर उपरोक्त उद्देश्यो की पूर्ति हेतु संचालित करना |

(स). निर्धन तथा कमजोर वर्ग व अल्पसंख्यक वर्ग में महिलाओ, बालिकाओ, युवको को भारत सरकार, प्रदेश सरकार के सहयोग से विद्यालयों व प्राथमिक विद्यालयों की व्यस्था कर उन्हें प्रशिक्षित करना |

(द). संयुक्त राष्ट्र संगठन, रज्य सरकार, केंद्र सरकार के जनसंख्या नियंत्रण कार्यालय में सहयोग प्रदान करते हुए जनसंख्या के बारे में जागरूक करना |

(इ). जन संरक्षण से सम्बंधित जानकारी उपलब्ध करना |

26. **सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम-१८६० की धारा-20 के अंतर्गत वर्णित कार्यों को करना |**

① Virendra Kumar

②

③ श्रवण कुमार

④ दीनानाथ साहनी

⑤

⑥ रामकृपाल

⑦ मारकण्डेय

सत्यमेव जयते
उत्तर प्रदेश गोरखपुर

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
गोरखपुर

P. Verma
Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

समिति के प्रबन्ध कार्यकारणी समिति के पधाकारियो के नाम, पता, पद तथा व्यवसाय जिनको संस्था की इस स्मृति पत्र तथा नियमावली के अनुसार संस्था का कार्य भार सौपा गया हैं:-

क्रम स०	नाम/ पिता का नाम	पता	पद	पेशा
१	श्री बलवन्त कुमार निषाद पुत्र स्व० हंसराज निषाद	ग्राम- गोदरौली, पोस्ट- बकसुड़ी, जिला- गोरखपुर	अध्यक्ष	भू0पू0 सैनिक
२	श्री झारखंडे गौड़ पुत्र गुदरी गौड़	ग्राम- असवनपार, पोस्ट- सहुआकोल, जिला- गोरखपुर	उपाध्यक्ष	कृषि
३	श्री वीरेन्द्र कुमार साहनी पुत्र स्व० झूरी साहनी	ग्राम- मोहरा, पोस्ट- समोगर जिला- देवरिया	प्रबंधक	चिकित्सक
४	श्रीमती सीमा सिंह पत्नी श्री वीरेन्द्र कुमार साहनी	ग्राम- मोहरा, पोस्ट- समोगर, जिला- देवरिया	उपप्रबंधक	चिकित्सक
५	श्री रामकृपाल साहनी पुत्र श्री पंवारु मल्लाह	ग्राम- टीकर, पोस्ट- महगौरा, जिला- गोरखपुर	कोषाध्यक्ष	भू0पू0 नौकरी
६	श्री श्रवण कुमार साहनी पुत्र श्री भभूति	ग्राम- नौवाबारी, पोस्ट- पलि[illegible] जिला- गोरखपुर	सदस्य	व्यापार
७	श्री दीनानाथ साहनी पुत्र श्री लाल परीक्षा साहनी	ग्राम- कैथवालिया, पोस्ट- महुआ खुर्द, जिला- गोरखपुर	सदस्य	व्यापार

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते है कि हमने इस स्मृति पत्र तथा नियमावली के अनुसार सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट-१८६० के अंतर्गत एक समिति का गठन किया है।

सदस्यों के हस्ताक्षर

① virendra kumar sahni
② [illegible]
③ श्रवण कुमार
④ दीनानाथ साहनी
⑤ [illegible]
⑥ राम कृपाल साहनी
⑦ झारखण्डे

सत्य – प्रतिलिपि

P. Verma 9.21.11.17

Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स सोसाइटीज तथा चिट्स
उ० प्र० गोरखपुर

मिलान कर्ता
[illegible] कर्ता

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

58712

13/11/17

9.13/11/17

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार

GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड

Permanent Account Number Card

AAAAO7618P

नाम / Name

ONKAR SEWA SANSTHAN

निगमन/गठन की तारीख

Date of Incorporation / Formation

13/01/2017

Principal
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204

Manager
St. Don Basco International School
Rudrapur-Deoria(U.P.)274204